

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа « 72 с углубленным изучением математики»**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
МОАУ «СОШ № 72»

Протокол № 3  
« 08 » февраля 2022 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании общешкольного  
родительского комитета  
МОАУ «СОШ № 72»

Протокол № 3  
« 25 » февраля 2022 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании совета старшеклассников  
МОАУ «СОШ № 72»

Протокол № 5  
« 12 » февраля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «СОШ № 72»  
\_\_\_\_\_ Белка О.Ю.

Приказ № 103  
« 28 » февраля 2022 г

**Правила  
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме  
либо переводе в МОАУ «СОШ № 72» для получения основного общего  
и среднего общего образования с углубленным изучением  
отдельных учебных предметов или для профильного обучения**

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны на основании Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-п «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и определяют организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №72» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) и является обязательным для МОАУ «СОШ №72» (далее - Учреждение) при реализации программ основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения.

2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся Учреждение обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Для проведения индивидуального отбора создаются приемная и апелляционная комиссии. Приемная и апелляционная комиссии работают на постоянной основе.

4. Приемная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации и представителей управления образования администрации г. Оренбурга, представителей органов управления Учреждением. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией.

6. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся, формируемого согласно критериям и формам, установленным данными правилами проведения индивидуального отбора.

7. Решение приемной комиссии принимается большинством голосов. Решение, об оценке достижений обучающихся, считается легитивным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

8. Дополнительный отбор в образовательную организацию при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Порядком, правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации.

## II. Правила организации индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования

1. Форма индивидуального отбора обучающихся - конкурсный отбор документов.

2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев (**Приложение 1**):

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок по учебным предметам за предшествующий и текущий период обучения;
- достижения обучающегося (победные и призовые места) в олимпиадах,

интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее - мероприятия) в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года (далее – портфолио (портфель достижений)).

3. Прием заявлений на участие в конкурсном отборе осуществляется с 1 июня текущего года и продолжается в течение 3 рабочих дней.

4. Индивидуальный отбор осуществляется в течение 7 рабочих дней после окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе.

5. Заявление об участии в конкурсном отборе (далее — заявление) подается согласно форме (**Приложению № 3**). Заявление и предоставляемые документы регистрируются в журнале приема заявлений на участие в конкурсном отборе (**Приложение № 4**), заявителю выдается расписка (**Приложение № 5**)

6. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности подставленных документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

7. В случае участия обучающегося в конкурсном отборе в Учреждении, в котором он обучается, документы, находящиеся в распоряжении Учреждения, не предоставляются.

8. Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов (**Приложение № 6**) и оформляется протоколом приемной комиссии.

9. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется путем размещения результатов отбора на информационном стенде и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней после заседания приемной комиссии.

10. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о формировании класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссии с учетом решения апелляционной комиссии (при наличии).

II. Индивидуальный отбор при приеме или переводе в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования на профильном уровне осуществляет комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее - комиссия).

1. Форма индивидуального отбора обучающихся - конкурсный отбор документов.

2. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев (**Приложение № 2**):

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения, а также текущий период обучения (при приеме в порядке перевода в течение учебного года);

- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;

- достижения обучающегося (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее - мероприятия) в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

3. Прием заявлений на участие в конкурсном отборе осуществляется в зависимости от

сроков проведения государственной итоговой аттестации в текущем году, но не ранее 20 июня текущего года в течение не более трех рабочих дней. Сроки начала и окончания устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

4. Индивидуальный отбор осуществляется в течение 7 рабочих дней после окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсном отборе. Сроки начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.

5. Заявление об участии в конкурсном отборе согласно форме (*Приложению № 3*) и документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в конкурсном отборе (*Приложение № 4*), заявителю выдается расписка (*Приложение № 5*).

6. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

7. В случае участия обучающегося в конкурсном отборе в образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении Учреждения, не предоставляются.

8. Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов (*Приложение № 6*) и оформляется протоколом приемной комиссии.

9. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется путем размещения результатов отбора на информационном стенде и сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения комиссии о приеме обучающегося в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением, в течение трех рабочих дней осуществляется прием заявлений о приеме на обучение в Учреждение.

11. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о формировании класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссии (с учетом решения апелляционной комиссии).

Основанием для отказа в зачислении обучающегося в Учреждение в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильным обучением является отсутствие свободных мест.

#### IV. Подача и рассмотрение апелляции

1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

2. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

6. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» или получения письменной информации в форме, установленной данными Правилами, направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации.

7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося посредством электронных или почтовых адресов.

## Рейтинг образовательных достижений обучающегося

## Предметы на углубленном уровне (5-9 классы)

| Наименование критерия  | Баллы |
|--|-------|
| <b>Учебная деятельность</b>  |       |
| Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения   |       |
| Средний балл ведомости успеваемости за текущий учебный период  |       |
| <b>Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным и углубленным предметам в соответствии с баллами:</b>   |       |
| заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)<br>7 баллов победителю<br>6 баллов призеру  |       |
| региональный этап<br>- ВОШ,<br>- всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным и углубленным предметам<br><i>(если предметов несколько, то по каждому их них, – то же и для последующих пунктов) за каждый вид (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 31.08.2021 № 804 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне на 2021/2022»)</i><br>6 баллов победителю<br>5 баллов призеру |       |
| муниципальный этап ВОШ, олимпиад и конкурсов, проводимых ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области <i>(по профильным предметам)</i><br>5 баллов победителю<br>4 балла призеру  |       |
| региональный этап областной олимпиады обучающихся 5-8 классов <i>(по профильным предметам)</i><br>4 балла победителю<br>3 балла призеру  |       |
| муниципальные интеллектуальные конкурсы<br>(Интеллектуалы XXI века, Математический турнир, Математическая карусель, Лингвистическая карусель, Имею право и т.д.)<br>2 балла победителю<br>1 балл призеру   |       |
| результаты ГТО за текущий год:<br>«Золотая медаль ГТО» – 1,5 баллов,<br>«Серебряная медаль ГТО» – 1 балл,<br>«Бронзовая медаль ГТО» – 0,5 баллов   |       |
| результаты конкурсов и состязаний в области искусства, научно-технического творчества, спорта:<br>Школьный уровень: победитель 0,1 балла, призер 0,05 балла<br>Муниципальный уровень – победитель 0,2 балла; призер 0,15 балла<br>Региональный уровень – победитель 0,3 балла; призер 0,25 балла<br>Всероссийский уровень – победитель 0,5 балла; призер 0,4 балла   |       |

**Рейтинг образовательных достижений обучающегося**  
Предметы на профильном уровне, углубленного изучения (10-11 класс)

| <b>Наименование критерия</b>   | <b>Баллы</b> |
|--|--------------|
| <b>Учебная деятельность</b>  |              |
| Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий период обучения   |              |
| Средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования  |              |
| Средний балл по учебным предметам за текущий период обучения   |              |
| Суммарный балл отметок по предметам ГИА (по пятибалльной шкале для выпускников 9 классов по русскому языку, математике и двум предметам в соответствии с выбранным профилем)   |              |
| <b>Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным и углубленным предметам в соответствии с баллами:</b>   |              |
| <i>заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее - ВОШ)</i><br>7 баллов победителю, 6 баллов призёру   |              |
| <i>региональный этап:</i><br><b>- ВОШ,</b><br><i>- всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным и углубленным предметам (если предметов несколько, то по каждому их них, – то же и для последующих пунктов) за каждый вид (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 31.08.2021 № 804 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне на 2021/2022»)</i><br>6 баллов победителю, 5 баллов призёру |              |
| <i>муниципальный этап ВОШ, олимпиад и конкурсов, проводимых ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области (по профильным предметам)</i><br>5 баллов победителю<br>4 балла призёру  |              |
| <i>региональный этап областной олимпиады обучающихся 5-8 классов (по профильным предметам за 8 класс)</i><br>4 балла победителю<br>3 балла призёру   |              |
| <i>муниципальные конкурсы (Интеллектуалы XXI века, Математический турнир, Математическая карусель, Лингвистическая карусель, Имею право и т.д.)</i><br>2 балла победителю<br>1 балл призёру  |              |
| <i>результаты ГТО за текущий год:</i><br>«Золотая медаль ГТО» – 1,5 баллов,<br>«Серебряная медаль ГТО» – 1 балл,<br>«Бронзовая медаль ГТО» – 0,5 баллов  |              |
| <i>результаты конкурсов и состязаний в области искусства, научно-технического творчества, спорта:</i><br>Школьный уровень: победитель 0,1 балла, призёр 0,05 балла<br>Муниципальный уровень – победитель 0,2 балла; призёр 0,15 балла<br>Региональный уровень – победитель 0,3 балла; призёр 0,25 балла<br>Всероссийский уровень – победитель 0,5 балла; призёр 0,4 балла  |              |

Директору МОАУ «\_\_\_\_\_»  
(краткое наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя -

\_\_\_\_\_,  
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)  
проживающего по адресу:  
нас.пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

адреса электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/ дочери)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год рождения)

принять участие в процедуре индивидуального отбора учащихся в \_\_\_\_\_ класс  
(\_\_\_\_\_ профиль) с углубленным изучением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ №72» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения МОАУ «СОШ №72» ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)



Форма журнала регистрации приема заявлений на участие в конкурсном отборе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения

| № п/п | Дата | ФИО обучающегося | Из какого ОО прибыл | Перечень документов |                            | Другие документы | Адрес | Примечание |
|-------|------|------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|------------------|-------|------------|
|       |      |                  |                     | Заявление           | Аттестат об основном общем |                  |       |            |
|       |      |                  |                     |                     |                            |                  |       |            |

### РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

|    |  |           |
|----|--|-----------|
| 1. | Регистрационный номер заявления  |           |
| 2. | <p><b><u>Документы:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление родителей (законных представителей)</li> <li>- копия аттестат об основном общем образовании</li> <li>- копия паспорта обучающегося с пропиской</li> <li>- свидетельство о рождении обучающегося</li> <li>- выписка из ведомости успеваемости за ___ класс для обучающихся из других ОО</li> <li>- портфолио учебных достижений</li> </ul> <p>_____</p> <p>_____</p> | Получены: |
| 3. | Информация о сроках о зачисления   |           |
| 4. | <p><b><u>Контактные телефоны:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МОАУ « _____ »</li> <li>- Управления образования администрации г. Оренбурга</li> </ul>  |           |

М.П. Секретарь МОАУ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Рейтинг участников индивидуального отбора

| № п/п | ФИО | Общее количество баллов |
|-------|-----|-------------------------|
|       |     |                         |

\_\_\_\_\_,  
зарегистрированной(ого) по адресу:  
г. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
проживающей(ого) по адресу: г. Оренбург,  
ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
директора МОАУ «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИЯ  
о результатах индивидуального отбора**

МОАУ «\_\_\_\_\_» доводит до Вас решение приемной комиссии  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.:

Вы (Ваш ребенок),  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_,

- принят(а) в \_\_\_\_\_ класс (либо переведен(а) из другой организации) по результатам индивидуального отбора (при наличии: с учетом решения апелляционной комиссии);

Вам (Вашему ребенку), (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_,

- отказано в приеме (либо в переводе из другой организации) (при наличии: с учетом решения апелляционной комиссии).